

Regulamin rekrutacji na wyjazd na studia dla kierunku studiów BIOTECHNOLOGIA II stopnia

Informacje wstępne

Rekrutacja na wyjazdy na studia w roku akademickim 2020/2021 odbędzie się w okresie od grudnia 2019 do marca 2020. Wówczas przyznane zostaną miejsca zarówno na semestr zimowy, jak i letni w roku akademickim 2020/2021.

Dodatkowa rekrutacja zostanie zorganizowana (w okresie wrzesień - październik 2020) tylko w sytuacji, gdy Uniwersytet Wrocławski będzie dysponował wolnymi stypendiami. Dodatkowa rekrutacja będzie dotyczyć wyjazdów na semestr letni 2020/2021.

Kapitał Mobilności

W ramach programu Erasmus+ studenci mogą się ubiegać o wyjazdy na studia i praktyki na każdym z trzech poziomów studiów (studia licencjackie, magisterskie i doktoranckie). **Kapitał mobilności** (liczba miesięcy spędzonych za granicą w ramach programu Erasmus+) jest obliczany osobno na dany poziom studiów.

Kapitał mobilności na jeden poziom studiów wynosi 12 miesięcy (wliczając praktykę absolwencką). W przypadku studiów jednolitych magisterskich są to 24 miesiące.

Grant Erasmus+ przyznawany na Uniwersytecie Wrocławskim a kapitał mobilności

Każdy student Uniwersytetu Wrocławskiego może otrzymać na danym poziomie studiów finansowanie na studia na uczelni partnerskiej na okres od 3 do 9 miesięcy. Przy studiach jednolitych magisterskich liczba wyjazdów z grantem finansowym jest podwojona.

§ 1. Kandydaci

1. O stypendium Erasmus mogą ubiegać się studenci pierwszego i drugiego roku kierunku Biotechnologia II stopnia.

W kwalifikacji mogą również uczestniczyć **studenci trzeciego roku studiów licencjackich** Biotechnologia prowadzonych na Uniwersytecie Wrocławskim w języku polskim lub angielskim, starający się o stypendium na czas I roku studiów II stopnia na kierunku Biotechnologia lub Medical Biotechnology. Studentów tych obowiązuje odpowiedni **Regulamin rekrutacji na wyjazd na studia dla studentów II stopnia**. Student planujący wyjazd podczas 1 semestru studiów II stopnia nie może planować początku wyjazdu wcześniej niż 1 października. Dodatkowo, studenci Ci są zobowiązani **potwierdzić** swój udział w programie wymiany bezpośrednio po ogłoszeniu wyników rekrutacji na studia II stopnia.

2. Student może zostać skierowany jedynie do uczelni, z którą macierzysta jednostka uzgodniła i zawarła międzyinstytucjonalną umowę Erasmus+. Uczelnia zagraniczna musi posiadać tzw. Kartę ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), ważną na rok akademicki 2020/2021.
3. Kwalifikacja studentów odbywa się **zgodnie z ustaleniami między uczelniami**, dotyczącymi w szczególności: liczby studentów podlegających wymianie, długości okresu studiów, stopnia studiów (np. pierwszego lub drugiego), poziomu znajomości uzgodnionego języka wykładowego.
4. Student ma prawo przystąpienia do rekrutacji podczas przerwy w studiach (urlop dziekański), jednak warunkiem realizacji wyjazdu jest posiadanie statusu czynnego studenta.
5. Stypendium Erasmus+ może być przyznane tylko studentowi podejmującemu w uczelni zagranicznej studia **na tym samym lub pokrewnym kierunku**.
6. Student studiów II stopnia może **uczęszczać na zajęcia** lub może poświęcić swój pobyt na tzw. **research project** bez konieczności uczęszczania na zajęcia. Suma punktów kredytowych ECTS za uczestnictwo w zajęciach lub **research project**, nie może być mniejsza niż liczba, którą student uzyskałby w danym semestrze na Wydziale Biotechnologii. Lektoraty i zajęcia sportowe nie są wliczane w tę pulę. W szczególnych przypadkach, dopuszczalnym jest ustalenie innej liczby ECTS, którą student powinien zgromadzić podczas mobilności.
7. Studenci nie uzyskują ECTS za przedmioty tożsame z przedmiotami, które zrealizowali przed wyjazdem lub zrealizują po powrocie z wymiany.
8. W przypadku **research project**, student (po zakwalifikowaniu na wyjazd) samodzielnie (lub przy wsparciu koordynatora z jednostki przyjmującej) aplikuje o realizację projektu w wybranym laboratorium. Rekomendowane jest wskazanie opiekuna naukowego oraz tematu projektu w *Learning Agreement*. Jeśli nie jest to możliwe, student w inny sposób, przed wyjazdem, potwierdza Koordynatorowi akceptację opiekuna naukowego i temat projektu, który będzie realizowany w uczelni przyjmującej. Mobilność w takim wypadku musi trwać **nie mniej niż 4 miesiące**.

9. Podstawowymi kryteriami kwalifikacji studentów są: **średnia ocen** i znajomość właściwego języka obcego, motywacja do wyjazdu oraz limit mobilności w danym semestrze wynoszący 15% liczebności studentów danego rocznika (limit nie dotyczy mobilności realizowanych podczas drugiego roku studiów II stopnia).
10. **Minimalna średnia ocen** za cały okres studiów (na stopniu podczas rekrutacji) poprzedzający kwalifikację to **3,5**.
11. Warunkiem wyjazdu jest zaliczenie wszystkich dotychczasowych przedmiotów oraz rozliczenie roku poprzedzającego (bez wpisu warunkowego).
12. Pierwszeństwo w ubieganiu się o stypendium mają studenci wyższych lat i studiów III stopnia oraz z najwyższą średnią.
13. Przedłużenie wyjazdu (do maksymalnie dwóch semestrów) jest możliwe tylko za zgodą opiekuna pracy magisterskiej, opiekuna naukowego i koordynatora Erasmus+ w uczelni przyjmującej oraz pracownika Biura Współpracy Międzynarodowej koordynującego wyjazdy studentów Uniwersytetu Wrocławskiego. Decyzje te powinny zostać przekazane wydziałowemu Koordynatorowi programu Erasmus+. Wydziałowy Koordynator programu Erasmus+ zastrzega sobie głos decydujący w tej sprawie. Za drugi semestr studiów za granicą student otrzymuje liczbę ECTS odpowiadającą pracowni magisterskiej w danym semestrze. Powstały deficyt ECTS można uzupełnić uczęszczając na zajęcia w uczelni przyjmującej lub po powrocie. Przedłużenie wyjazdu nie musi wiązać się z przedłużeniem finansowania w ramach programu Erasmus+.

§ 2. Komisja

1. Decyzje o zakwalifikowaniu kandydatów podejmuje Komisja w składzie: Prodzikan ds. Nauczania, Pełnomocnik Dziekana ds. Dydaktyki i wydziałowy Koordynator programu Erasmus+.
2. Komisja kwalifikacyjna, kierując kandydata do danej uczelni, bierze pod uwagę preferencje studenta, jednakże zastrzega sobie głos decydujący, w szczególności w przypadku braku wystarczającej liczby miejsc w wybranych uczelniach.
3. Komisja kwalifikująca bierze pod uwagę preferencje studenta odnośnie semestru wyjazdu, jednakże zastrzega sobie głos decydujący w tej sprawie.
4. Komisja kwalifikująca zastrzega sobie prawo zakwalifikowania do wyjazdu większej liczby kandydatów, powyżej limitu, o którym mowa w punkcie 9, § 1.
5. W przypadku wolnych miejsc stypendialnych, Koordynator po uzyskaniu akceptacji Prodzikana ds. Nauczania i Pełnomocnika Dziekana ds. Dydaktyki może jednoosobowo dokonać kwalifikacji w ramach dodatkowej rekrutacji, o której mowa w Informacjach wstępnych.
6. Odwołania od decyzji Komisji kierowane są do Prorektora ds. Współpracy z Zagranicą i Projektów Międzynarodowych.

§ 3. Terminy

Etap I:

Sprawdzenie znajomości języków obcych - nie dotyczy studentów studiujących na II stopniu podczas aplikowania:

1. Rozmowy kwalifikujące z języków obcych (język angielski, niemiecki, francuski, hiszpański, portugalski, włoski) w Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych (terminy zapisów i rozmów na stronie <http://www.spnjo.uni.wroc.pl/>).
2. Rozmowy kwalifikujące nie dotyczą osób posiadających dokument poświadczający znajomość języka wykładowego w jednostce przyjmującej, na wymaganym poziomie.

Etap II:

Rekrutacja na Wydziale Biotechnologii:

1. **11 – 21 lutego 2020 r.** – złożenie **aplikacji i innych wymaganych dokumentów** (elektronicznie na adres koordynatora: justyna.ciuraszkiewicz@uwr.edu.pl).
2. **12 – 26 lutego 2020 r.** – rekrutacja (ocena formalna wniosków oraz, w razie konieczności, rozmowa kwalifikacyjna).
3. **Do 28 lutego 2020 r.** – ogłoszenie wyników rekrutacji (mailowo) i przyznanie przez koordynatora miejsc wyjazdu na stronie *usosweb*.
4. **Do 3 marca 2020 r.** – akceptacja przez kandydata w systemie USOS przyznanego wyjazdu oraz uzupełnienie brakujących danych (student nie może zmieniać przyznanego semestru wyjazdu).
5. **1 - 11 marca 2020 r.** – studenci zakwalifikowani do wyjazdu zakładają **indywidualne konta** na stronie *intentional.uni.wroc.pl* w celu przygotowanie **formularza zgłoszeniowego**.
6. **6 – 13 marca 2020 r.** – studenci zakwalifikowani do wyjazdu składają podpisany przez siebie **formularz zgłoszeniowy** w Dziekanacie Wydziału Biotechnologii (godziny otwarcia: poniedziałki, środy i piątki: 9:30 – 14:30). Wraz z formularzem należy złożyć **oryginały dokumentów aplikacyjnych** (§4). Wszystkie dokumenty składane są w zaklejonej kopercie.

III ETAP

Przekazanie dokumentów do Biura Współpracy Międzynarodowej:

1. **Do 16 marca 2020 r.** – koordynator przekazuje do BWM zaakceptowane formularze zgłoszeniowe wszystkich studentów Wydziału Biotechnologii zakwalifikowanych do wyjazdu.
2. Studenci zakwalifikowani do wyjazdu sporządzają on-line **Learning Agreement** (porozumie o programie studiów). Obowiązkiem studenta jest uzgodnienie i uzupełnienie LA **zgodnie z terminami obowiązującymi na uczelni przyjmującej i wymogami Biura Współpracy Międzynarodowej Uniwersytetu Wrocławskiego.**

§ 4 Dokumenty aplikacyjne

1. Wzór **aplikacji** jest dostępny na stronie internetowej wydziału i zawiera:
 - **oświadczenie dot. wcześniejszych wyjazdów;**
 - **wskazanie maksymalnie 3 uczelni w kolejności rankingowej** wraz z ewentualnym wskazaniem preferowanego semestru wyjazdu;
 - **listę przedmiotów i ECTS w semestrze wyjazdu oraz przedmiotów wybranych i ECTS** (jeśli dotyczy) dla każdej ze wskazanych jednostek.
2. **Dokument poświadczający znajomość języka wykładowego** w uczelni przyjmującej na wymaganym poziomie (w przypadku języka obcego innego niż angielski i nie uczestniczenia w rozmowach kwalifikujących prowadzonych przez SPNJO).
3. Pisemna **zgoda opiekuna pracy dyplomowej** w przypadku wyjazdów na 2, 3 i 4. semestrze studiów II stopnia (studenci studiów licencjackich aplikujący o wyjazd na 2 semestrze studiów II stopnia są zobowiązani do dostarczenia zgody opiekuna przed zakończeniem pierwszego semestru studiów magisterskich).
4. Dokumenty powinny być przygotowane w j. polskim lub angielskim.

§ 5 Przepisy dotyczące wyjazdu

Przepisy dotyczące wyjazdu

1. Wysokość stypendium w ramach pr. Erasmus+ studia wypłacana jest zgodnie z informacją przekazaną przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji na dany rok.
2. Kwalifikacja studentów do uczelni w Szwajcarii odbywa się na zasadach ogólnych obowiązujących w projekcie „Mobilność edukacyjna”, przy czym o wysokości świadczenia i trybu jego wypłaty decyduje strona szwajcarska.
3. Studentowi, który posiadał prawo do stypendium socjalnego będzie wypłacane wsparcie z funduszu POWER.
4. Osoby z orzecznym stopniem niepełnosprawności będą mogły ubiegać się o dodatkowe fundusze w wyznaczonym terminie.
5. Student skierowany na zagraniczne studia częściowe zobowiązany jest przed wyjazdem do przygotowania Learning Agreement (porozumie o programie studiów) oraz do podpisania aneksu do programu studiów (w Dziekanacie).

Niedopełnienie któregośkolwiek z warunków będzie jednoznaczne z rezygnacją z wyjazdu i przyznanego stypendium Erasmus.

Regulamin sporządzony przez:



Data: 04.12.2018