



**Zarządzenie Dziekana Wydziału Biotechnologii nr 2/2019
 z dnia 25 czerwca 2019 r.**

w sprawie zatwierdzenia zmian w Szczegółowych zasadach sporządzania list rankingowych, dotyczących stypendium Rektora dla doktorantów na Wydziale Biotechnologii, obowiązujących od roku akademickiego 2019/2020

Podstawowym dokumentem określającym zasady przyznawania stypendiów Rektora w Uniwersytecie Wrocławskim jest *Regulamin świadczeń dla studentów Uniwersytetu Wrocławskiego* (zwany dalej Regulaminem) wprowadzony Zarządzeniem Nr 86/2019 Rektora Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 11 czerwca 2019 r. Zasady obowiązują od 01.10.2019 do 31.12.2023 r. i dotyczą doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020.

Na podstawie § 32 do § 36 Regulaminu wprowadza się następujące szczególne zasady sporządzania list rankingowych, dotyczące stypendium Rektora dla doktorantów na Wydziale Biotechnologii, obowiązujące od roku akademickiego 2019/2020.

§ 1

1. Stypendium Rektora na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
 1. Zaliczył poprzedni rok studiów w terminie do 30 września,
 2. Z egzaminów i zaliczeń objętych programem studiów doktoranckich uzyskał oceny, z których średnia jest co najmniej 4,5,
 3. Wykazał się postępami w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej ocenionymi według Załącznika 1,
 4. Uzyskał pozytywną ocenę pracy dydaktycznej.

Liczba doktorantów otrzymujących stypendium nie może przekroczyć 30% liczby doktorantów na danym roku. W 100%, z których wylicza się 30% nie uwzględnia się doktorantów, będących na przedłużeniu studiów po raz kolejny.

§ 2

Warunkiem otrzymania stypendium jest złożenie w dziekanacie wniosku do Rektora o przyznanie stypendium do 5 października.

§ 3

1. Prodziekan ds. nauczania sporządza propozycję list rankingowych. Lista obejmuje doktorantów spełniających warunki określone w § 1 i zawiera numery albumów uszeregowane według uzyskanej punktacji wyliczonej w oparciu o Załącznik 1.
2. Sporządza się 3 listy rankingowe, na podstawie sumy uzyskanych punktów, odrębnie dla doktorantów będących na:
 - 1/ II roku
 - 2/ III roku
 - 3/ IV roku wraz z doktorantami będącymi na przedłużeniu studiów po raz pierwszy po IV roku (w roku akademickim, na który przyznawane są stypendia).

3. Na listach nie umieszcza się doktorantów, którzy spełnili warunki określone w § 1, lecz złożyli pisemne oświadczenie o rezygnacji ze studiów doktoranckich w Uniwersytecie Wrocławskim.
4. Propozycje list rankingowych ogłaszane są przez Prodziekana ds. nauczania w terminie 3 tygodni od rozpoczęcia roku akademickiego. Wstępne listy rankingowe nie zawierają kwot stypendiów.
5. W terminie 7 dni od ogłoszenia list rankingowych doktoranci, którzy nabyli prawo do stypendium, zobowiązani są sprawdzić, czy znaleźli się na liście, a ewentualne uwagi powinni zgłosić w Dziekanacie.
6. Ostateczne wersje propozycji list rankingowych, powiększone ewentualnie o doktorantów, których uwagi zostały uwzględnione przez Prodziekana ds. nauczania, przekazywane są wraz z proponowanymi kwotami stypendiów do Prorektora ds. studenckich najpóźniej do 5 listopada.
7. Lista doktorantów, którym Prorektor ds. studenckich przyznał stypendia, ogłaszana jest wraz z kwotami stypendiów, najpóźniej do 15 listopada.

§ 4

1. Stypendium Rektora przyznawane jest na rok akademicki, z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów trwa jeden semestr.
2. Wysokość stypendium Rektora ustala Prorektor ds. studenckich na podstawie propozycji Prodziekana ds. nauczania, w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

Załącznik nr 1

do zasad przyznawania stypendiów Rektora na Wydziale Biotechnologii (dotyczy doktorantów na II i kolejnych latach studiów)

Imię:

Nazwisko:

Data:

Nr indeksu:

Rok studiów doktoranckich:

Stypendium przyznawane jest na podstawie listy rankingowej, utworzonej w oparciu o osiągnięcia z poprzedniego roku studiów doktoranckich. Liczba punktów za poszczególne osiągnięcia zestawiona jest w tabeli.

	Kategoria	Numer załącznika	Liczba punktów
Średnia ocen	5.0: 8p ; 4.5-4.99: 6p ; 4.0-4.49: 4p ; poniżej: 0p		
Publikacje	Publikacja oryginalna (o) lub przeglądowa (p), w której doktorant jest pierwszym autorem: p(o)=PKTx2 lub p(p)=PKTx1,5		
	<i>autorzy, tytuł, czasopismo, rok, nr, strony, PKT (liczba punktów ministerialnych), oryginalna czy przeglądowa</i>		
	Publikacja oryginalna (o) lub przeglądowa (p), w której doktorant nie jest pierwszym autorem: p(o)=PKTx2/miejsce na liście autorów lub p(p)=PKTx1,5 /miejsce na liście autorów		
	<i>autorzy, tytuł, czasopismo, rok, nr, strony, PKT(liczba punktów ministerialnych), miejsce na liście autorów</i>		
	Pozostałe dokonania, punktowane zgodnie z aktualną punktacją przyznawaną jednostką naukowym przez MNiSW, np. rozdział w monografii w języku polskim – 4p , w języku angielskim – 5p , publikacja w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowej uwzględnionej w Web of Science – jak za najlepiej punktowane czasopismo krajowe nieposiadające IF. Uwzględniane będą tylko publikacje recenzowane. Punktowane będą publikacje w dziedzinie biotechnologii, biologii, bioinformatyki i pokrewnych. Ostateczne przyznanie punktów do decyzji Komisji Stypendialnej, po zapoznaniu się z Abstraktem. Maksymalnie jedna publikacja bez IF.		

	<i>autorzy, tytuł, czasopismo, rok, nr, strony</i>		
	Złożenie publikacji: 5p tylko dla pierwszego autora, tylko raz za złożenie danej publikacji, wymagany dowód złożenia oraz oświadczenie opiekuna, że to pierwsze złożenie		
	<i>autorzy, tytuł, czasopismo</i>		
Patenty	Złożenie wniosku o patent: 1p		
	<i>nazwa patentu, autorzy, data</i>		
	Otrzymanie patentu: 5p		
	<i>nazwa patentu, autorzy, data</i>		
Konferencje naukowe	Plakaty: pierwszy lub prezentujący autor 4p , pozostali 1p (maksymalnie 5 plakatów)		
	<i>autorzy, tytuł, konferencja, rok</i>		
	Referaty: osobiste wygłoszenie, konferencja międzynarodowa 6p , konferencja krajowa 2p , współautorstwo referatu wygłoszonego przez inną osobę 1p		
	<i>autorzy, tytuł, konferencja, rok</i>		
Granty, projekty	Złożenie wniosku o grant (np. NCN,FNP, itp.) jako kierownik projektu: 8p Tylko raz ten sam grant, wymagane oświadczenie opiekuna, że wniosek nie był wcześniej składany		
	<i>numer i tytuł grantu, rok</i>		
	Zakwalifikowanie do finansowania grantu (np. NCN,FNP, itp.) w charakterze kierownika projektu: 8p		
	<i>numer i tytuł grantu, rok</i>		
	Kierowanie grantem (np. NCN,FNP, itp.) na badania własne: 4p		
	<i>numer i tytuł grantu, rok</i>		
	Uzyskanie innego grantu badawczego, maksymalnie 2 granty: 2p		
	<i>numer i tytuł grantu, rok</i>		
Stáže	Stáže krajowe i zagraniczne co najmniej miesięczne: 6p , do miesiąca: 3p		
Dydaktyka	Liczba godzin dydaktycznych (w tym zajęcia w szkołach): p=liczba godzin/3		
Aktywność	Udział w konferencjach studenckich, festiwalach nauki, samorządach i kołach naukowych, organizacja konferencji, publikacje bez punktów MNiSW, uzyskanie zewnętrznego stypendium konferencyjnego 2p za dany rodzaj aktywności (maksymalnie 5 aktywności)		
	<i>opis aktywności</i>		
	<i>Komisja może przyznać dodatkowe 4p za szczególną aktywność w trakcie Seminariów Wydziałowych</i>		

SUMA PUNKTÓW:

Podpis Doktoranta

Doktorant traci prawo do przyznanego stypendium Rektora w przypadku:

- skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich,

- rezygnacji ze studiów doktoranckich,
- uzyskania stopnia naukowego doktora,
- zawieszenia w prawach doktoranta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej,
- zmiany formy studiów ze stacjonarnej na niestacjonarną.

Załączniki do wniosku:

- tabela podsumowująca punkty (zgodnie ze wzorem),
- zaświadczenie o średniej ze studiów doktoranckich za ostatni rok studiów (należy mieć zaliczony poprzedni semestr, dla doktorantów na I roku – zaświadczenie o średniej ze studiów licencjackich i magisterskich),
- pierwsza strona publikacji wraz z podanymi PKT (punkty ministerialne); liczy się data AKCEPTACJI publikacji artykułu, która musi być wyraźnie podana,
- potwierdzenie złożenia wniosku o patent lub jego otrzymania,
- potwierdzenie od organizatorów lub fragment materiałów konferencyjnych potwierdzający udział w konferencji krajowej/międzynarodowej (kopia plakatu nie jest wystarczającym potwierdzeniem), preferencyjnie należy załączyć kopię pierwszej strony lub okładki materiałów konferencyjnych oraz kopię strony ze streszczeniem z podkreślonym nazwiskiem osoby składającej wniosek; z przedstawionych dokumentów musi jasno wynikać czy było to wystąpienie ustne czy w formie plakatu; musi być zaznaczona data konferencji,
- pierwsza strona wniosku o grant NCN/FNP/itp. w charakterze kierownika projektu,
- zaświadczenie o zakwalifikowaniu do finansowania grantu NCN/FNP/itp. w charakterze kierownika projektu,
- zaświadczenie o zakwalifikowaniu do finansowania innego grantu/projektu (dotyczy również grantu wydziałowego),
- sprawozdanie z ostatnich dwóch semestrów studiów doktoranckich lub odpowiednie zaświadczenie z liczbą godzin przeprowadzonych zajęć dydaktycznych oraz średnią,
- zaświadczenie o aktywności,
- zaświadczenie o odbytym stażu krajowym lub zagranicznym.

Nie ma możliwości uzupełniania wniosku po terminie złożenia, jeśli dołączony załącznik nie ma precyzyjnie podanych numeru i daty nie będzie on brany pod uwagę.

§ 5

Propozycje list rankingowych sporządza Prodziekan ds. nauczania po zasięgnięciu opinii Wydziałowej Komisji Stypendialnej.

Przewodnicząca
Rady Wydziału Biotechnologii

Dziekan: dr hab. Dorota Nowak, prof. UW